

**REGULAMIN SPRZEDAŻY DREWNA**  
na podstawie cennika detalicznego  
w Nadleśnictwie Sulęcín

**§ 1.**

1. Regulamin określa szczegółowe zasady sprzedaży detalicznej drewna prowadzonej przez Nadleśnictwo Sulęcín na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych.
2. Sprzedaż detaliczna prowadzona jest wyłącznie w wyznaczonych punktach sprzedaży i przy zastosowaniu kas rejestrujących na podstawie aktualnie obowiązującego cennika detalicznego.
3. Każda sprzedaż podlega obowiązkowej ewidencji fiskalnej, a klient otrzymuje paragon fiskalny.

**§ 2.**

1. Sprzedaż detaliczna drewna prowadzona jest w kancelariach leśnictw Nadleśnictwa Sulęcín oraz w siedzibie Nadleśnictwa.
2. Sprzedaż detaliczna drewna odbywa się w każdy wtorek i czwartek do godziny 13.00.
3. Za zgodą Nadleśniczego sprzedaż może być prowadzona w innym dniu.
4. Informacja o dniach sprzedaży oraz obowiązujących cenach udostępniana jest w punktach sprzedaży.

**§ 3.**

1. W sprzedaży detalicznej oferowane jest drewno opałowe oraz inne sortymenty dopuszczone do sprzedaży detalicznej.
2. O wielkości i zakresie sprzedaży decyduje Nadleśniczy, z uwzględnieniem aktualnych możliwości Nadleśnictwa.
3. Nadleśnictwo zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości sprzedawanego drewna jednemu nabywcy.

**§ 4.**

1. Zapłata za drewno następuje przed jego wydaniem.
2. W punktach sprzedaży detalicznej dopuszcza się następujące formy zapłaty:

1. gotówkę,
  2. przedpłatę na rachunek bankowy Nadleśnictwa,
  3. płatność kartą płatniczą.
3. W przypadku zapłaty gotówką sprzedaż ewidencjonowana jest w kasie rejestrującej, a paragon fiskalny drukowany jest niezwłocznie po przyjęciu gotówki.
  4. Przedpłata na konto nadleśnictwa jest możliwa po uzyskaniu od leśniczego informacji o kwocie do zapłaty oraz nr asygnaty, który należy umieścić w tytule przelewu. Rachunek nadleśnictwa do wpłat w banku Pekao S.A. w Sulęcinie: 97 1240 3624 1111 0000 3063 3036. Za moment zapłaty uznaje się wpływ środków na rachunek bankowy nadleśnictwa. Dowodem zakupu jest paragon fiskalny wydany kupującemu wraz z oryginałem asygnaty.
  5. W przypadku zapłaty kartą z użyciem terminala płatniczego, po uzyskaniu potwierdzenia zapłaty bezgotówkowej, wydruk transakcji z terminala jest podstawą do wydrukowania asygnaty i paragonu fiskalnego.
  6. Sprzedaż drewna na faktury odbywa się wyłącznie w siedzibie Nadleśnictwa. Klient powinien poinformować sprzedającego o zakupie na fakturę.
  7. Wydanie drewna następuje wyłącznie po potwierdzeniu wpływu środków na rachunek Nadleśnictwa lub po skutecznym dokonaniu płatności kartą.
  8. Wydanie drewna z lasu (wywóz) jest możliwe dopiero po odnotowaniu tego faktu na asygnacie (lub fakturze) przez wydającego leśniczego lub podleśniczego.

#### § 5.

1. Podstawą wydania drewna jest paragon fiskalny wraz z dokumentem rozchodowym (asygnatą lub fakturą).
2. Z chwilą podpisania asygnaty (lub faktury) na kupującego przechodzi ryzyko utraty lub uszkodzenia drewna.
3. Wywóz drewna odbywa się w dniach: wtorek, czwartek i sobota, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zakupu.
4. Na uzasadniony wniosek kupującego termin wywozu może zostać przedłużony.

#### § 6.

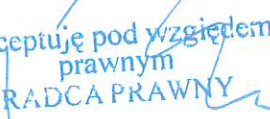
1. Reklamacje drewna nabytego przez konsumentów przy realizacji sprzedaży detalicznej określają przepisy Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta – rozdział 5a.
2. Podstawą reklamacji jest paragon fiskalny oraz asygnata lub faktura.

#### § 7.

1. Klient zobowiązany jest do przestrzegania poleceń pracowników Nadleśnictwa Sulęcina oraz zasad bezpieczeństwa.

2. Nadleśnictwo nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie załadunku i transportu drewna.
3. Regulamin dostępny jest w punktach sprzedaży oraz w siedzibie Nadleśnictwa Sulęcín.
4. Każdy zakup drewna oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

NADLEŚNICZY  
Nadleśnictwa Sulęcín  
  
Artur Tutka

  
Akceptuje pod względem  
prawnym  
RADCA PRAWNY  
Bartosz Furmanek